

# PAU som EUV1 ("Merit")

## Pædagogisk Assistent Uddannelse (PAU) som Erhvervsuddannelse for voksne (EUV1)

Gælder fastansatte Dagplejere.

### Overenskomsten sikrer fastansatte, erfarne Dagplejere uddannelsesløn, mens de gennemfører PAU som EUV1.

Den Pædagogiske Assistent Uddannelse (PAU) som erhvervsuddannelse for voksne (EUV1) tilrettelægges individuelt. Uddannelsen varer maksimalt 42 uger, og består udelukkende af teoriundervisning. Der **kan** gives godskrivning i grundfagene og visse AMU-forløb, som gør at uddannelsen bliver kortere. Det er skolen der optager og afklarer forløbet. Du skal have en realkompetencevurdering via ZBC/SOSU/Campus-skolerne før du kan komme i gang med din EUV1.

Der er ikke deltagerbetaling, men udgifter til bøger, materialer og kopier.

**Pr. 1. juni 2024 kan du søge i puljen "ufaglært til faglært" om opfyldning til normal løn i Kommune, såfremt du har været ansat i 1 år, din uddannelsesløn er lavere end din normale løn, du søger rettidigt og opfylder betingelserne for at blive optaget på uddannelsen.**

#### Overenskomsten sikrer fastansatte dagplejere uddannelsesløn ved deltagelse i PAU som EUV1:

Der er aftalt en særlig fast uddannelsesløn, som nogenlunde svarer til løntrin 19.

Der indbetales pension i forhold til *sædvanlig* løn.

**Lige pt. er der dog mulighed for at søge puljen "ufaglært til faglært" om opfyldning til normal løn. Du skal have været ansat 1 år i Kommunen.**

#### Der er særlig betingelse for at blive omfattet af aftalen.

- Du skal have en uddannelsesaftale med sin arbejdsgiver.
- Du skal **skriftligt** søge orlov hos arbejdsgiver hurtigst muligt og senest 2 hele kalendermåneder inden studiestart.
- Du skal være fastansat.
- Du skal have 2 års relevant (pædagogisk) erhvervs erfaring på mindst 24 timer pr. uge inden for de sidste 4 år.
- Du skal være mindst 25 år.
- Du skal være berettiget til AUB-godtgørelse.

For at være berettiget til AUB, skal du have 3 måneders sammenhængende ansættelse på fuld tid. Er du deltidsansat, skal du have en sammenhængende periode svarende til 3 måneders fuldtidsbeskæftigelse.

Kontakt afdelingen hvis du har fået afslag så vi er bekendt med begrundelsen, og om der er noget vi kan gøre i den forbindelse. Bemærk at arbejdsgiveren kun kan sige nej til at bevillige orloven.

#### Sådan søger du på PAU som EUV1:

Kontakt først skolen – du skal helst kende uddannelsesperioden/- tidspunktet, når du søger orlov med uddannelsesløn, og du skal have en kompetencevurdering/afklaring før du kan komme i gang med din EUV1.

Søg om optagelse på uddannelsen.

Bed skolen om et ansøgningsskema til AUB – godtgørelse. (Arbejdsgiveren får refusionen)

#### **HUSK at arbejdsgiveren også skal søge befordringstilskud til dig.**

Send ansøgningen til A-kassen.

#### **HUSK, AT PAU ER EN FULDTIDSUDDANNELSE.**

Bed skriftligt din arbejdsgiver om "orlov til PAU som EUV1" – ge selv en kopi af ansøgningen.

Skriv hvilken periode/perioder, du søger orlov for.

Skriv eventuelt, at du tager forbehold for, at du bliver optaget på uddannelsen.

Husk at drøfte vilkår for tilbagevenden ved evt. afbrydelse af uddannelsen.

#### **Løn mens du er på PAU som EUV1. (du får uddannelsesløn)**

**1.april 2024:** i gennemsnit ca. 26.430,05 kr.

**Arbejdsgiver får AUB-godtgørelsen som refusion.**

**Den Pædagogiske Assistent Uddannelse foregår på foregår på ZBC/Social-og Sundhedsskolen (SOSU-skolen) i vores region. Det er også muligt at søge på Brøndby, Campus Carlsberg og i Hillerød.**

Her får du oplysning om uddannelsen, samt ansøgningsskema til uddannelsen og til AUB-godtgørelse.

### **Ansøgning om orlov til PAU som EUV1.**

En af betingelserne for at kunne få uddannelsen med den særlige uddannelsesløn efter overenskomsten er, at man søger om orlov hos arbejdsgiveren (lederen) *senest 2 hele kalendermåneder før uddannelsens start.*

Der er ingen krav til hvordan orlovsansøgningen skal se ud, men den skal indeholde:

- Dato for ansøgningen.
- At der søges om orlov til PAU som EUV1.
- Hvilken periode, der søges orlov til.
- Eventuelt forbehold for, at man bliver optaget på uddannelsen.
- Navn og underskrift.

**HUSK** at tage kopi af ansøgningen, og vi anbefaler, at skrive hvorfor man ønsker uddannelse (f.eks. teori på praksis, personlig og faglig udvikling mm.).

En ansøgning kan eksempelvis se således ud:

Til Dagplejeleder	juni 2024.
Roskilde, Greve, Lejre.	
Jeg søger tjenestefrihed til at gennemføre den pædagogiske assistent uddannelse som erhvervsuddannelse for voksne (uddannelsesløn jf. OK24)	
Uddannelsen starter d. XX/XX 20XX og slutter d. XX/XX 20XX	
<b>Begrundelse:</b> Jeg ønsker at blive fagligt og personligt opkvalificeret og få teori på min praksis .....	
Jeg søger med forbehold for, at jeg bliver optaget på uddannelsen. Jeg regner med at få besked fra skolen omkring d. XXXX	
Med venlig hilsen.	
Underskrift.	

Hvis lederen spørger til ansøgningen, så kan du fortælle, at du skal have den uddannelsesløn der er aftalt i overenskomsten, og at arbejdsgiveren kan søge om AUB-godtgørelse, samt søge om tilskud til befodringsudgifterne.

Retten til den særlige uddannelsesløn under PAU som EUV1 er beskrevet i overenskomstens kap. 4 side 71.

### **HUSK INDEN UDDANNELSESSTART:**

**Kontakt FOA Roskilde og oplys om start og sluttidspunkt for uddannelsen. Du får et mindre nedsat fagligt kontingent via A-kassen når du er i gang med din uddannelse. Vær opmærksom på, at nedsat kontingent ikke gives bagudrettet.**

**Samtidig sikres det, at du bliver registreret korrekt efter endt uddannelse.**

Uddannelsen er adgangsgivende til bl.a. pædagoguddannelsen, hvis du opfylder betingelserne.

Med venlig hilsen og held og lykke  
Ea Højholt Kristensen og Betina Petersen.

**FOA Roskilde tlf. 46 97 19 90**

*Der tages forbehold for tryk- og skrivefejl og overenskomstændringer.*